

# 2020-21 Metas distritales



**Distrito:**

**B 2**

**Área Estatutaria:**

**Sudamérica, Centroamérica, Caribe y México**

## Aumento de socios

### Enunciado de la meta

Para finales del año fiscal 2020-2021, nuestro distrito logrará un aumento de socios positivo (alcanzará o superará el número de socios del año pasado).

### Objetivos trimestrales

	Nuevos clubes	Socios fundadores	Socios nuevos	Socios dados de baja
1er trimestre	1	20	30	40
2º trimestre	0	20	20	30
3er trimestre	1	0	20	0
4º trimestre	0	0	0	0

### Clubes nuevos en el AF

2

### Meta de fin de año de socios fundadores

40

### Meta de fin de año de invitaciones para tener impacto

70

### Metas de retención

70

### META DE CRECIMIENTO NETO

**Socios nuevos del AF + Socios fundadores del AF - Bajas del AF = Meta de aumento neto de socios**

40

### Plan de acción

Medidas	Persona responsable	Recursos necesarios	Fecha de inicio	Fecha límite
---------	---------------------	---------------------	-----------------	--------------

## LCIF: Campaña 100

### Enunciado de la meta

Para finales del año fiscal 2020-2021, nuestro distrito apoyará a LCIF en sus esfuerzos por lograr la meta de recaudación de 300 millones de dólares de la Campaña

### Plan de acción

Dirigiré con el ejemplo, pidiendo a mi club que fije una meta de apoyo a la Campaña 100 y LCIF; incluiré a LCIF y la Campaña 100 en mis presentaciones y charlas en todo el distrito; haré una donación personal o me aseguraré de que mi club participe; e invitaré al coordinador de LCIF del distrito y / o al coordinador de LCIF del club a dar presentaciones periódicas en el club.

Me aseguraré de que en cada reunión del gabinete se destine cierto tiempo para que el coordinador de LCIF del distrito pueda presentar un informe actualizado y me aseguraré de que en la convención de distrito se asigne tiempo para una presentación / seminario de la Campaña 100 y LCIF, y de que haya espacio para un puesto de información sobre LCIF. También programaré reuniones periódicas o llamadas telefónicas con el coordinador del distrito al margen de las reuniones del gabinete.

Trabajaré con el coordinador del distrito para educarme sobre las oportunidades de subvenciones de LCIF disponibles en mi área, especialmente las subvenciones de Impacto en la Comunidad para Distritos y Clubes, y alentaré a mi distrito a emprender proyectos que podrían ser financiados con una subvención de LCIF.

Mi gabinete se asegurará de que las donaciones importantes, como son las de los donantes de cantidades considerables y extraordinarias, los clubes modelo y los clubes 100/100 sean reconocidos en las funciones públicas que se lleven a cabo en el distrito.

## IMPACTO PERSONALIZADO DEL DISTRITO MÚLTIPLE

### Enunciado de la meta

Informare a los dirigentes de zona y de club sobre la meta de desarrollo de LIDERATO.GLT PARA CAPACITARSE AL INICIO DEL 2DO TRIMESTRE. EN UN 75 POR CIENTO.

META DE AFILIACION EL 50 POR CIENTO DE LOS CLUBES DE MI DISTRITO PARTICIPARAN EN LA INICIATIVA DE CLUBES DE CALIDAD A MAS TARDAR EL 1ERO DE FEBRERO DEL 202L

GMT.

ENVIAR INVITACIONES COMO RECORDATORIO A LOS PRESIDENTES Y SECRETARIOS DEL CLUB EL TERCER TRIMESTRE COORDINADOS POR EL GLT

PROMOVER EL CENTRO DE APRENDIZAJE LEONISTICO Y LAS OPCIONES DE ENTRENAMIENTO EN LAS REUNIONES DE REGION O ZONA GMT. GST Y GLT.

ENTRENAMIENTO PARA PARTICIPAR PARA DIRIGENTES EN EL PRIMER TRIMESTRE.GLT.

META DE AFILIACION MAS UNO GMT.POR CLUB. Y 50 POR CIENTO DE LOS CLUBES PARTICIPARAN N LA INICIATIVA DE CLUBES DE CALIDAD.

### Plan de acción

Medidas	Persona responsable	Recursos necesarios	Fecha de inicio	Fecha límite
---------	---------------------	---------------------	-----------------	--------------

## IMPACTO PERSONALIZADO DEL DISTRITO

### Enunciado de la meta

INFORMARE A LOS DIRIGENTES DE ZONA Y DE CLUB SOBRE DESARROLLO DE LIDERATO.GOBERNADOR DEL DISTRITO.

PROMOVERE ESTA META DE DESARROLLO DE LIDERATO DURANTE LAS VISITAS A CLUBES EN EL 2DO TRIMESTRE. GMT. GL. GST..

DETERMINAR TRES LUGARES A LA PRIMERA CLASE DE ENTRENAMIENTO PARA EL 1ER TRIMESTRE, COORDINADOS POR EL GLT.GM. Y GST.

# Plan de acción

---

Medidas	Persona responsable	Recursos necesarios	Fecha de inicio	Fecha límite
---------	---------------------	---------------------	-----------------	--------------

---